



ماده ۱ - مشخصات طرفین قرارداد:

این قرارداد در چارچوب معاملات متوسط برابر آیین‌نامه معاملات شهرداری تهران (تسری به مراکز استان‌ها) به استناد درخواست شماره ۱۴۰۳/۴۲۶/ر مورخ ۱۴۰۳/۰۳/۱۹ سازمان فرهنگی، اجتماعی و ورزشی شهرداری بیرجند از محل تأمین اعتبار ردیف ۸۳۵ بودجه سال ۱۴۰۳ و طبق صورتجلسه اخذ شده از سامانه تدارکات الکترونیک دولت به شماره نیاز ۱۱۰۳۰۰۵۳۶۱۰۰۰۵۴ مورخ ۱۴۰۳/۰۵/۰۱ بین شهرداری بیرجند به شناسه ملی ۱۴۰۰۰۳۰۳۱۶۰ به نمایندگی آقای مهدی بهترین شهردار بیرجند به آدرس: بیرجند، میدان ابوذر که منبهد کارفرما نامیده می‌شود از یک طرف و شرکت آرتا فیدار توس به شماره ثبت ۵۸۵۶ شناسه ملی ۱۴۰۰۷۸۶۷۱۷۵ به نمایندگی آقای امیرحسین امیاری با کد ملی ۰۷۲۰۵۱۸۶۵۲ در سمت مدیرعامل و عضو هیئت مدیره به آدرس: خراسان جنوبی، بیرجند، حاشیه میدان جماران، طبقه همکف، کد پستی: ۹۷۱۸۶۱۳۵۷۱، تلفن ثابت: ۳۲۴۶۴۲۷۲، تلفن همراه: ۰۹۱۵۶۶۳۵۷۶۸ و ۰۹۱۵۶۰۴۱۷۴۶ به عنوان پیمانکار از طرف دیگر تابع شرایط ذیل منعقد می‌گردد.

ماده ۲ - موضوع قرارداد:

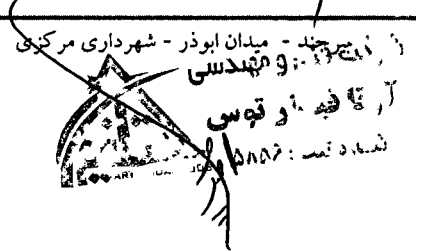
موضوع قرارداد عبارت است از: عملیات سرویس، نگهداری و کلیه خدمات فنی و آماده به کار بودن تأسیسات مکانیکی و برقی فرهنگسرای شهرداری بیرجند واقع در بلوار صیاد شیرازی اعم از موتورخانه مرکزی، تأسیسات محوطه، سالن و ساختمان‌های جانبی به شرح مشخصات پیوست شماره ۱ و ۲.

تبصره: کلیه امور خدماتی و فنی که برای راه‌اندازی و استفاده بهینه از تأسیسات، تجهیزات و غیره اعم از مکانیکی و برقی لازم است از جمله بازدید، تعویض، سرویس، تعمیر و نگهداری، کنترل فنی در امر راه‌اندازی و نگهداری صحیح و اصولی از تمامی تجهیزات که به نحوی در ادامه کار مداوم کلیه امور تأسیسات برقی و مکانیکی (حرارتی، برودتی، تهویه) حفاظتی و سایر خدمات فنی و عمومی مورد نیاز در کلیه ساختمان‌های فرهنگسرای به طور مستقیم یا غیرمستقیم با بهره‌برداری بهتر ارتباط دارند.

ماده ۳ - مدت قرارداد:

مدت قرارداد از تاریخ صورتجلسه تحویل فرهنگسرا به مدت یکسال خواهد بود.

تبصره: تحویل و تحول محدوده، کلیه تجهیزات، لوازم و تأسیسات و غیره توسط ناظر / ناظرین و مسئول اموال شهرداری بیرجند در قالب صورتجلسه با شرح جزئیات صورت خواهد پذیرفت.

<p>دورنگار: ۳۲۲۲۶۶۲۵</p>	<p>تلفن: ۳ - ۳۲۲۲۲۲۰۰</p>	<p>بیرجند - میدان ابوذر - شهرداری مرکزی رئیس هیئت مدیره و مهندس آرتا فیدار توس شماره ثبت: ۵۸۵۶</p> 
--------------------------	---------------------------	---



شماره: ۲۱۴۱۳
تاریخ: ۱۴۰۳/۷/۳

ماده ۴ - مبلغ قرارداد:

- ۴.۱. مبلغ قرارداد جهت انجام کامل موضوع قرارداد ماهیانه ۳۶۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال (سیصد و شصت میلیون ریال) و سالانه ۴/۳۲۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال می‌باشد. بدیهی است کلیه پرداخت‌ها پس از ارائه صورت وضعیت، تأیید ناظر شهرداری و کسر کسورات قانونی از محل اعتبارات جاری شهرداری صورت خواهد پذیرفت.
- ۴.۲. پرداخت کلیه کسورات قانونی مربوط به این قرارداد به عهده پیمانکار است.
- ۴.۳. پرداخت مالیات بر ارزش افزوده به عهده کارفرما می‌باشد. بدیهی است این امر از سوی کارفرما منوط به ارائه مدارک مربوطه معتبر از سوی پیمانکار خواهد بود. در غیر این صورت کارفرما هیچگونه مسئولیتی در پرداخت آن نخواهد داشت.
- ۴.۴. از هر پرداخت ۱۰٪ به عنوان سپرده حسن انجام کار کسر، که در پایان مدت قرارداد و پس از تأیید ناظر و ارائه مفصاحساب از دستگاه‌های ذیربط مسترد خواهد شد.

ماده ۵ - تعهدات و تکالیف پیمانکار:

- ۵-۱. قبل از شروع فصل گرما نسبت به بررسی کلی چیلر تراکمی و کندانسورهای آن و در فصل سرما نسبت به سرویس کلی فیلترها و کویل گرمایشی و هواگیری:
 - ۵-۱-۱. بررسی مدار از نظر نشت گاز مبرد چیلر و در صورت لزوم ترمیم و شارژ دستگاه
 - ۵-۱-۲. بازدید سرویس چیلر از نظر قطعات مکانیکی و عدم وجود هوا در سیستم
 - ۵-۱-۳. بازدید کلیه دستگاه‌های چیلر و اطمینان از کارکرد آنها
 - ۵-۱-۴. بازدید مدار برق و تابلو برق و کلیه وسایل حفاظتی برق و اطمینان از کارکرد آنها
 - ۵-۱-۵. بازدید کندانسور هوا خنک و فن‌ها و تمیز کردن و کارکرد صحیح
 - ۵-۱-۶. بازدید لوله‌کشی‌های مربوطه و اطمینان از عدم نشتی
 - ۵-۱-۷. بازدید و تعمیر پمپ‌های سیرکولاسیون شامل قسمت‌های الکتریکی و مکانیکی
 - ۵-۱-۸. بازدید و سرویس دستگاه‌های کنترل نصب شده روی سیستم
 - ۵-۱-۹. بازدید و سرویس کلیه شیرهای نصب شده روی سیستم لوله‌کشی و مدار سرمایش و اطمینان از کارکرد آنها
 - ۵-۱-۱۰. بازدید و سرویس الکترو موتور فن و ریگلاژ تسمه‌ها و بالانس
 - ۵-۱-۱۱. بازدید کویل‌ها و اطمینان از سالم بودن و عدم نشتی و ترمیم و هواگیری در فصل سرما
 - ۵-۱-۱۲. تخلیه آب کویل‌های گرمایشی در فصل گرما و قبل از راه‌اندازی سیستم سرمایش

Handwritten signature and stamp of the official.



شماره: ۲۱۲۱۳

تاریخ: ۱۴۰۳ / ۷ / ۳

۱-۱-۵-آب گیری مدار کویل‌های هوارسان و هواگیری کامل و تست عدم نشستی در فصل سرما

۱-۱-۵-شستشوی فیلتراسیون هوارسان‌ها نسبت به کارکرد و تنظیم دریچه‌ها هوای تازه

۱-۱-۵-اطمینان از سالم بودن کلیه لرزه گیرها در دستگاه‌های هوارسان

۵-۲. بازدید و بررسی کارکرد صحیح دستگاه‌های هوارسان و موتورخانه به صورت دوره‌ای همه روزه در تعهد پیمانکار می‌باشد.

۵-۳. بکارگیری نیروی فنی و ماهر تأسیساتی ۲۴ ساعته (شبانه‌روزی) جهت انجام کامل عملیات موضوع این پیمان به گونه‌ای که امورات به نحوه مطلوب و مورد تأیید کارفرما صورت پذیرد در تعهد پیمانکار می‌باشد. بدیهی است در صورت نیاز به افزایش نیروی ماهر، پیمانکار مکلف به انجام این امر خواهد بود و از این بابت حق و حقوقی مزاد بر مبلغ قرارداد تعلق نخواهد گرفت.

۵-۴. تهیه و تأمین تجهیزات، وسایل و ابزارآلات کار، لوازم مصرفی اعم از چسپ، نوار تفلون، صفحه سنگ، پیچ، رول پلاک و غیره به عهده پیمانکار خواهد بود.

۵-۵. پیمانکار بایستی حداقل یک اکیپ اجرایی آماده به کار برای موضوع قرارداد به صورت ۲۴ ساعته در هر زمان از شبانه روز در اختیار و توانایی افزایش اکیپ‌ها را در موقع لزوم داشته باشد. از اینرو پیمانکار متعهد می‌گردد در صورت درخواست کارفرما علی‌الخصوص قبل از برگزاری مراسمات خاص کلیه عملیات مربوط به اجرای موضوع قرارداد را به صورت شبانه‌روزی و در حداقل زمان به تشخیص کارفرما انجام دهد. ضرر و زیان ناشی از عدم انجام تعهدات یا انجام آن به صورت ناقص و بی‌کیفیت در تمامی ساعات شبانه‌روز برعهده پیمانکار بوده و کارفرما از این قبل مسئولیتی ندارد و ضرر و زیان برابر مقررات کسر و وصول خواهد شد.

۵-۶. پیمانکار اقرار نمود توان فنی و اجرایی برای انجام عملیات موضوع پیمان را دارد.

۵-۷. پیمانکار موظف است یک نفر متخصص را (با تأیید دستگاه نظارت) به عنوان نماینده تام‌الاختیار خود و تمام وقت جهت پاسخگویی و ایجاد هماهنگی‌های لازم در انجام خدمات موضوع قرارداد کتباً به کارفرما معرفی نماید.

۵-۸. پیمانکار متعهد می‌گردد کلیه ابزارآلات و تجهیزات و وسایل مورد نیاز به منظور اجرای موضوع قرارداد را تهیه نماید.

سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی
استانداری خراسان جنوبی
شهرداری بیرجند



وزارت کشور
استانداری خراسان جنوبی
شهرداری بیرجند

شماره: ۲۱۴۱۳

تاریخ: ۱۴۰۳/۷/۳



- ۵-۹. پیمانکار متعهد به حفاظت و حراست از تجهیزات و تأسیساتی که در اختیار وی قرار می‌گیرد، می‌باشد و جبران خسارت وارده به کارفرما که ناشی از افعال نیروهای پیمانکار باشد را برعهده دارد. بدیهی است در پایان مدت قرارداد مکلف به تحویل آن‌ها برابر صورتجلسه زمان تحویل خواهد بود.
- ۵-۱۰. پیمانکار حق واگذاری موضوع قرارداد را به اشخاص دیگر کلاً یا جزئاً اعم از حقیقی یا حقوقی را ندارد.
- ۵-۱۱. پیمانکار متعهد می‌گردد که خدمات موضوع قرارداد را طبق برنامه زمانبندی که به تأیید کارفرما می‌رساند، انجام دهند.
- ۵-۱۲. پیمانکار متعهد می‌گردد مقررات قانون کار و قانون تأمین اجتماعی را در انجام وظایف موضوع قرارداد و تعیین مزد و حقوق پرسنل خویش رعایت نماید و هرگونه پاسخگویی به شکایات و اجرای آراء مربوط به هیأت‌های حل اختلاف کارگری و سایر تعهدات قانون کار را به عهده بگیرد. کارفرما در این خصوص هیچ گونه مسئولیتی ندارد.
- ۵-۱۳. پیمانکار تعهد می‌نماید نگهداری، سرویس و تعمیرات تأسیسات را بر طبق دستورالعمل کارخانه سازنده و استانداردهای جاری با هماهنگی سازمان فرهنگی، اجتماعی و ورزشی شهرداری انجام دهد.
- ۵-۱۴. هرگونه جابجایی در قطعات، تأسیسات و تجهیزات با هماهنگی کتبی سازمان (ناظر) امکان‌پذیر خواهد بود.
- ۵-۱۵. پیمانکار ملزم است در اجرای وظایف خویش به نحوی عمل نماید که اختلالی در محیط ساختمان ایجاد نشود و سرویس و نگهداری تعمیرات موضوع قرارداد را باید در حداقل زمان ممکن و با رعایت مقررات حفاظتی و نیز پرهیز از ایجاد صداهای گوشخراش در محل ساختمان و جلوگیری از آلودگی محیط انجام گیرد.
- ۵-۱۶. نصب راهنما و علائم هشداردهنده جهت اقدامات مرتبط با موضوع قرارداد در تعهد پیمانکار است.
- ۵-۱۷. پیشنهاد و هرگونه تعمیر و اصلاح در سیستم نگهداری تأسیسات از طریق پیمانکار پس از تأیید کتبی دستگاه نظارت و کارفرما امکان‌پذیر خواهد بود.
- ۵-۱۸. مسئولیت هرگونه سوءرفتار، کشف فساد، فحشاء در محل انجام کار یا کارگاه، کلاهبرداری، درگیری و این قسم موارد از سوی پرسنل پیمانکار در طول مدت اجرای پروژه، متوجه مستقیم پیمانکار می‌باشد.
- ۵-۱۹. آماده‌سازی تأسیسات الکتریکی و مکانیکی سالن و محوطه جهت برگزاری جلسات برعهده پیمانکار می‌باشد و همچنین حضور کلیه اعضاء و نیروهای پیمانکار در جلسات الزامی می‌باشد.
- ۵-۲۰. پیمانکار مکلف است نیروی انسانی واجد شرایط با تأیید اداره حراست شهرداری و تمکانات و تجهیزات را به میزان کافی جهت انجام خدمات موضوع قرارداد پس از تأیید ناظر و حراست بکار گیرد.



دورنگار: ۳۲۲۲۶۶۲۵ | تلفن: ۳-۳۲۲۲۲۲۰۰

بیرجند - میدان ابوذر - شهرداری مرکزی

تاریخ: ۱۴۰۳/۷/۳
شماره: ۵۵۵۱



- ۵-۲۱. مسئولیت پرداخت هرگونه مبلغ به عنوان اضافه‌کار، پاداش و غیره و کلیه حق و حقوق قانونی برعهده پیمانکار می‌باشد.
- ۵-۲۲. پیمانکار موظف است نسبت به تهیه لباس کار مناسب و کارت شناسایی با آرم شرکت برای نیروهای خود اقدام نماید.
- ۵-۲۳. کلیه اموال، تأسیسات و تجهیزات به صورت امانی تحویل پیمانکار می‌باشد و هرگونه دخل و تصرف در آنها برابر مقررات قانونی اقدام خواهد شد (خیانت در امانت).
- ۵-۲۴. رعایت مقررات اداری و شئونات اسلامی، نکات ایمنی، بهداشتی و دستورالعمل‌های مربوطه برای نیروها و در حین مدت قرارداد الزامی می‌باشد.
- ۵-۲۵. در صورتی که براساس نظریه کارشناس رسمی از بابت اقدامات پیمانکار خسارتی به تأسیسات و تجهیزات وارد شد پیمانکار مکلف به جبران خسارت بدون هیچگونه ادعایی براساس نظر ناظر و کارشناس رسمی انتخابی از ناحیه شهرداری خواهد بود.

ماده ۶- تعهدات کارفرما

- ۶-۱. این قرارداد تا سقف ۲۵٪ قابل افزایش یا کاهش به تشخیص کارفرما می‌باشد.
- ۶-۲. تأمین قطعات موردنیاز به عهده کارفرما خواهد بود.
- ۶-۳. کارفرما مکلف است در محل کارگاه، مکانی را به منظور انبار در اختیار پیمانکار قرار دهد.

ماده ۷- تضمین انجام تعهدات:

- ۷-۱. یک فقره ضمانتنامه بانکی به شماره سپام ۰۳۰۶۶۰۳۶۰۶۴۰۸۴۱۹ مورخ ۱۴۰۶۳/۰۶/۲۶ بانک شهر به مبلغ ۴۳۲/۰۰۰/۰۰۰ ریال بابت تضمین حسن انجام تعهدات از پیمانکار اخذ و تحویل امور مالی سازمان گردید تا در صورتی که پیمانکار از اجرای تعهدات خود که در این پیمان ذکر شده است، استنکاف ورزد و یا خسارتی به کارفرما وارد آید ضمانتنامه موصوف بدون مراجعه به مراجع قضایی و به صرف یک فقره اظهارنامه وصول گردد. بدیهی است پیمانکار در این خصوص هیچگونه حق اعتراضی نخواهد داشت در غیر این صورت پس از اتمام مدت این قرارداد و تأیید ناظر و ارائه مفادحساب از ادارات مربوطه مسترد خواهد شد.
- ۷-۲. عطف به صورتجلسه شماره ۱۸۸۱۸ مورخ ۱۴۰۳/۰۶/۰۶ و با عنایت به ارزش ذکر شده در اسناد استعلام بابت تجهیزات سالن فرهنگسرا به مبلغ ۵۰۰/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال از اینرو پیمانکار یک فقره ضمانتنامه بانکی بابت حسن نگهداری از تجهیزات، تأسیسات و اموال فرهنگسرای شهرداری بیرجند به شماره سپام ۰۳۰۶۶۰۳۶۹۱۸۲۶۱۳۸ مورخ ۱۴۰۳/۰۶/۲۶ بانک شهر شعبه بیرجند به مبلغ ۵۰۰/۰۰۰/۰۰۰ میلیون ریال و مابقی را طی سه فقره چک به شرح ذیل



امضاء: [نام و نام خانوادگی]
آرم: [نام و نام خانوادگی]
شماره ثبت: ۵۸۵۶۰



وزارت کشور
استانداری خراسان جنوبی
شهرداری بیرجند

شماره: ۳۱۹۱۳

تاریخ: ۱۴۰۳/۷/۳



در اختیار کارفرما قرار داد تا در صورت بروز هرگونه خسارت به تجهیزات، تأسیسات و اموال تحویلی و عدم رفع و جبران آن از سوی پیمانکار با تأیید ناظر مکلف به جبران خسارت وارده براساس نظر کارشناس رسمی دادگستری انتخابی از سوی کارفرما می‌باشد و کارفرما مکلف است از ضمانتنامه موصوف بدون مراجعه به مراجع قضایی و به صرف یک فقره اظهارنامه وصول نماید. بدیهی است پیمانکار در این خصوص هیچگونه حق اعتراضی نخواهد داشت. در غیر این صورت پس از اتمام مدت این قرارداد و تأیید ناظر و لحاظ تبصره ذیل مسترد خواهد شد.

ردیف	شماره چک	تاریخ چک	مبلغ چک (ریال)	بانک
۱	۱۵۹/۵۹۱۵۰۷ ۴۶۹۷۰۱۰۰۷۷۱۶۴۷۱۷	۱۴۰۳/۱۰/۳۰	۱۶۶/۵۰۰/۰۰۰/۰۰۰	بانک شهر شعبه بیرجند کد ۶۱۰۳۰۶۶
۲	۱۵۹/۵۹۱۵۰۸ ۱۴۸۰۰۱۰۰۷۷۱۶۴۷۱۸	۱۴۰۴/۰۲/۳۱	۱۶۶/۵۰۰/۰۰۰/۰۰۰	بانک شهر شعبه بیرجند کد ۶۱۰۳۰۶۶
۳	۱۵۹/۵۹۱۵۰۹ ۸۸۱۹۰۱۰۰۷۷۱۶۴۷۱۹	۱۴۰۴/۰۶/۳۱	۱۶۶/۵۰۰/۰۰۰/۰۰۰	بانک شهر شعبه بیرجند کد ۶۱۰۳۰۶۶

تبصره: آزاد سازی ضمانتنامه حسن انجام تعهدات و همچنین ضمانتنامه نگهداری از تجهیزات و سه فقره چک در پایان قرارداد منوط به اخذ مفاصاحساب از مراجع ذیصلاح، صورتجلسه تحویل و تحول و تأیید ناظر / ناظرین شهرداری می‌باشد.

ماده ۸- دستگاه نظارت:

نظارت بر اجرای تعهداتی که پیمانکار بر طبق مفاد این قرارداد و اسناد و مدارک پیوست آن تقبل نموده است از طرف کارفرما برعهده سازمان فرهنگی، اجتماعی و ورزشی شهرداری و سازمان سیما، منظر و فضای سبز شهرداری می‌باشد که دو سازمان مکلف به معرفی ناظر مستقیم و مرتبط بر عملکرد پیمانکار می‌باشد.

ماده ۹- جرایم:

در صورت عدم رضایت از کار پیمانکار به تشخیص ناظر ۱۰ درصد مبلغ ماهیانه همان ماه به عنوان جریمه از مطالبات پیمانکار کسر خواهد شد و پیمانکار حق هیچگونه اعتراضی را نخواهد داشت. این موضوع بیشتر از سه مرتبه در طول مدت قرارداد مشمول موارد فسخ پیمان ماده ۱۰ خواهد شد.

ماده ۱۰- موارد فسخ قرارداد:

آرقا فیروز پور
شماره ثبت ۵۸۵۴



در موارد زیر این قرارداد از طرف کارفرما بدون تشریفات اداری و بدون مراجعه به مراجع قضایی و به صرف یک فقره اظهارنامه قابل فسخ می‌باشد و کارفرما اختیار دارد ضمن فسخ قرارداد نسبت به ضبط تضمین‌های پیمانکار به نفع شهرداری بیرجند اقدام نماید و بلافاصله موضوع قرارداد را در دست گرفته و پیمانکار حق هیچگونه اعتراضی را در این خصوص نخواهد داشت.

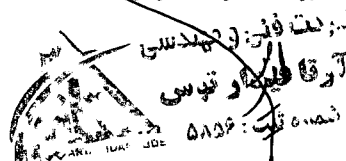
۱. انحلال و یا ورشکستگی شرکت پیمانکار.
۲. احراز ناتوانی پیمانکار در اجرای موضوع قرارداد.
۳. تأخیر در شروع اجرای قرارداد بیش از یک هفته از ابلاغ قرارداد.
۴. تخلف در اجرای مفاد قرارداد و عدم توجه به اخطار کتبی کارفرما. (حداکثر ۳ اخطار)
۵. انتقال موضوع قرارداد به غیر توسط پیمانکار
۶. احراز در ناتوانی اجرای موضوع قرارداد
۷. هرگاه ثابت شود که پیمانکار به منظور تحصیل قرارداد به متصدیان مربوط حق‌العمر یا پاداش یا تحفه یا هدایائی اعم از نقدی یا جنسی داده است و آنان و یا واسطه‌های آنان را در منافع خود سهیم کرده باشد.
۸. پیمانکار مشمول قانون منع مداخله کارمندان در معاملات دولتی مصوب ۲۲ دی‌ماه ۱۳۳۷ شمسی شود.
۹. احراز کارفرما مبنی بر عدم نگهداری صحیح تأسیسات، امکانات، تجهیزات و اموال تحویلی توسط پیمانکار

ماده ۱۱- خاتمه دادن پیمان و تعیین تکلیف آن:

چنانچه کارفرما بدون اینکه تقصیری متوجه پیمانکار باشد و بنا به مصلحت خود و یا به علل دیگر تصمیم به خاتمه دادن پیمان بگیرد، مراتب را کتباً و به صرف ابلاغ اظهارنامه به اطلاع پیمانکار می‌رساند و در همان ابلاغیه مهلتی حداقل هفت روز به عنوان تاریخ خاتمه دادن به پیمان تعیین می‌نماید تا پیمانکار بتواند در مهلت مذکور کارگاه را آماده برای تحویل نماید. بدیهی است پیمانکار مکلف به تحویل و تحول تجهیزات و تأسیسات در اختیار مطابق صورتجلسه تحویل تحول قدام نماید.

کارفرما حداکثر بعد از یک ماه مکلف است برابر شرایط اتمام مدت قرارداد نسبت به تسویه حساب با پیمانکار اقدام نماید.

ماده ۱۲- موارد فورس مازور:





اگر به عللی خارج از حیطه اقتدار و اراده طرفین منحصرأ ناشی از (سیل، زلزله، جنگ و آتش‌سوزی) انجام تمام و یا قسمتی از تعهدات موضوع این قرارداد امکان‌پذیر نباشد مادام که جهات مذکور ادامه دارد، عدم انجام تعهدات که عرفاً متأثر از حالات فوق می‌باشد تخلف از مفاد این قرارداد محسوب نخواهد شد.

ماده ۱۳ - حل اختلاف:

در صورت بروز اختلاف در تعبیر و تفسیر هریک از مفاد قرارداد و اسناد و مدارک پیوست آن باشد چنانچه طرفین نتوانند موضوع اختلاف را از راه مصالحه رفع نمایند با رعایت آیین‌نامه معاملات شهرداری تهران تسری به مراکز استان‌ها (ماده ۳۸) حل و فصل خواهد شد. پیمانکار ملزم است تا حل اختلاف تعهداتی را که به موجب این قرارداد به عهده دارد اجرا نماید. در غیر این صورت کارفرما به تشخیص خود طبق قرارداد نسبت به پیمانکار عمل خواهد نمود.

ماده ۱۴ - سایر مقررات:

قوانین حاکم بر این قرارداد مقررات و مصوبات جاری و معتبر جمهوری اسلامی ایران، شرایط عمومی پیمان و آیین‌نامه معاملات مالی شهرداری خواهد بود.

ماده ۱۵ - ممنوعیت‌های قانونی:

پیمانکار اقرار می‌نماید مشمول قانون منع مداخله کارکنان دولت در معاملات دولتی نمی‌باشد و اعلام می‌دارد از مفاد قانون ارتقاء سلامت اداری و مبارزه با فساد و آیین‌نامه پیشگیری و مبارزه با رشوه اطلاع کامل دارد و می‌داند در صورت ارتکاب هر یک از تخلفات مندرج در آیین‌نامه مزبور علاوه بر ضبط ضمانتنامه انجام تعهدات کارفرما برابر مقررات رفتار خواهد کرد.

ماده ۱۶ - اقامتگاه قانونی:

اقامتگاه طرفین همان است که در ماده یک این قرارداد قید شده است و در صورت تغییر اقامتگاه هر یک از طرفین ملزم هستند کتباً موضوع را به طرف مقابل اطلاع دهند در غیر این صورت کلیه مکاتبات برابر ماده ۱۰۱۰ قانون مدنی به آدرس فوق ابلاغ شده تلقی خواهد شد.

ماده ۱۷ - نسخ قرارداد:

این قرارداد در ۱۷ ماده ۴ نسخه که هر یک حکم واحد داشته، تنظیم شده و به امضاء طرفین قرارداد رسیده و از تاریخ امضاء و مبادله معتبر بوده و طرفین متعهد به اجرای کلیه مفاد آن می‌باشند

کارفرما: شهرداری بیرجند
مهدی بهترین - شهردار بیرجند

پیمانکار: آر تا فیدار توس
امیر حسین امیری - مدیر عامل و عضو هیئت مدیره



پیوست: یک
موتورخانه مرکزی

بازدید دوره‌ای از کلیه ادوات موتورخانه اعم از دیگ‌های شوفاژ، مشعل‌ها، پمپ‌ها، سختی‌گیرها، منابع ذخیره آب، پوستر پمپ‌های آتش‌نشانی و آبرسانی و پمپ‌های سیرکولاسیون و شیرفلکه‌ها و تابلو برق‌ها:

۱. بازدید و سرویس دیگ‌های شوفاژ از نظر نشستی آب و دود و در صورت لزوم ترمیم و تمیز کردن مجراهای دود و دودکش دیگ
۲. سرویس کامل مشعل از نظر مکانیکی و الکتریکی
۳. بازدید از کلیه دستگاه‌های کنترل‌کننده و تنظیم دمای دیگ و مشعل‌ها و شیرهای اطمینان و کارکرد صحیح در موتورخانه
۴. تست سنسورهای نشت گاز و دود و اطمینان از کارکرد صحیح
۵. تست فشار گاز و عدم نشت گاز در موتورخانه و مکان‌های دیگر
۶. بازدید شعله مشعل‌ها و تنظیم دمپر هوا و گاز مشعل‌ها
۷. بازدید و تعمیر دوره‌ای عدم نشستی از کلیه شیرفلکه‌ها، صافی‌ها، لرنه‌گیرها، شیر یک طرفه‌ها و ...
۸. تست و شارژ منابع انبساط دیگ موتورخانه
۹. بررسی و کارکرد صحیح سختی‌گیرهای الکترومغناطیسی و در صورت لزوم تعمیر و راه‌اندازی
۱۰. جابجایی پمپ‌های رزرو در زمان کارکرد.
۱۱. بازدید و سرویس پمپ‌های سیرکولاسیون زمینی و خطی و تعویض قطعات الکتریکی و مکانیکی
۱۲. سرویس شیرآلات تنظیم فشار و اطمینان در موتورخانه
۱۳. بازدید از منابع ذخیره آب آبرسانی و آتش‌نشانی و بررسی و صحت کارکرد لول کنترل سطح آب و عدم کارکرد بدون آب پمپ
۱۴. بازدید دوره‌ای از کلیه لوله‌کشی تأسیسات مکانیکی و عدم نشستی و در صورت لزوم تعمیر آن
۱۵. بازدید و تعمیر و تنظیم فشار و آماده بکار پوستر پمپ آتش‌نشانی و تأمین فشار آب سیستم اطفاء حریق
۱۶. تنظیم دمای شوفاژ و آب گرم بهداشتی و فشار آب سیستم
۱۷. بررسی و بازدید تهویه موتورخانه
۱۸. راه‌اندازی و تعمیر و نگهداری سیستم VRF جهت سیستم سرمایش و گرمایش ساختمان‌های جانبی
۱۹. نظافت موتورخانه

دست‌نویس
آرژا فیلیو قوسی
شماره ثبت: ۵۸۵۶



پیوست: ۲

تأسیسات محوطه و سالن و ساختمان‌های جانبی

بازدید دوره‌ای تعمیر و نگهداری از سیستم الکتریکی و روشنایی سالن اصلی و اطفاء و اعلام حریق و موتورخانه‌های آبنا و روشنایی محوطه و تأسیسات بهداشتی ساختمان:

۱. تعمیرات الکتریکی و تابلو برق‌ها و تست و عملکرد صحیح کلیه مدارات تابلو برق‌ها فشار قوی و فشار ضعیف به صورت دوره‌ای
۲. بازدید و تست سیستم اعلام حریق و بیم تکتورهای سالن
۳. تعویض هرگونه کلید، فیوز، کنتاکتور و بیمتال و کلید اتومات تابلوهای فشار قوی و ضعیف در صورت خرابی
۴. بازدید و سرویس پمپ‌های آبنا و تنظیم کوپلینگ و الکتروموتور و تعویض لاستیک کوپلینگ
۵. سرویس فیلترهای پمپ‌های آبنا و تنظیم نازل‌ها
۶. باز و بست پمپ‌ها و کله پمپ‌ها از داخل موتورخانه
۷. آبیگری و نشت‌گیری موتورخانه‌های آبنا
۸. سرویس و تعمیرات کلیه شیرآلات بهداشتی ساختمان اعم از شیرآلات، فلاش تانگ‌ها، توالت فرنگی‌ها
۹. بازدید دوره‌ای از کانال انرژی خزیده‌رو و تأسیسات داخل سقف کاذب
۱۰. بازدید دوره‌ای و رفع نشتی و هواگیری رادیاتورها و داکت اسپیلتهای سقفی
۱۱. سرویس و بازدید یونتهای داخلی و خارجی کولرهای گازی و تمیزکاری فیلتر و تست و شارژ گاز مبرد
۱۲. بازدید دوره‌ای و تعمیر محل اتصال کانال‌ها و برزنت‌های هوارسان و داکت اسپیلتهای
۱۳. تست و بازدید دوره‌ای جعبه‌های آتش‌نشانی سیستم تر و خشک
۱۴. تست سیستم اعلام حریق به صورت دوره‌ای
۱۵. رفع هرگونه خاموشی و اتصالی و قطعی برق در طول شبانه روز
۱۶. رفع هرگونه قطعی آب، گرمایش، سرمایش و گاز در طول شبانه روز
۱۷. بررسی و کنترل نازل‌های کومیت و کاسکت آبناها به لحاظ تنظیم و عدم گرفتگی
۱۸. بادگیری و سرویس دوره‌ای تابلو برق‌های محوطه
۱۹. تنظیم و کنترل سیستم صوت و دوربین‌های محوطه



وزارت کشور
استانداری خراسان جنوبی
شهرداری بیرجند

شماره: ۲۱۶۱۳
تاریخ: ۱۴۰۳ / ۷ / ۳



۲۰. بررسی و کنترل سیستم ارتینگ پایه چراغ‌های برق (خیابانی، پارکی، چمنی و سرستونی) و تابلوهای برق
کنترل روشنایی و آبنماها
۲۱. رسوبگیری و تنظیم چراغ‌های استخری
۲۲. شستشو و نظافت دوره‌ای آبنماها و رنگ‌آمیزی رینگ‌ها و استخرها در صورت لزوم
۲۳. کنترل و نظافت دوره‌ای دریچه‌های مکش و صافی‌های مکش آبنماها
۲۴. بررسی و کنترل سیستم تهویه حوضچه‌های پمپ آبنماها
۲۵. کنترل و سرویس انشعابات آب آبیاری اعم از شیرهای اتصال سریع و شیرفلکه‌ها
۲۶. دقت در عدم اختلاط آب آبیاری فضای سبز و آب شرب شهری
۲۷. استفاده حداکثری از آب چاه جهت آبیاری فضای سبز و عدم استفاده از آب شهری (مگر در مواقع ضروری)
۲۸. باز و بست پرچم بزرگ محوطه فرهنگسرا در مناسبت‌های مختلف



دورنگار: ۳۲۲۲۶۶۲۵

تلفن: ۳-۳۲۲۲۲۲۰۰

بیرجند - میدان ابودر - شهرداری مرکزی

دستگاه فنی و مهندسی
آرکا
شماره ثبت: ۵۸۱۶